



Die Hochschule Darmstadt sucht in der Zentralen Organisationseinheit Servicezentrum Forschung und Transfer (SFT) ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet eine*n

Referent*in Transfer und Gründungsförderung (75 %)

Kennziffer: 132/2024 FN.1

Ihre Aufgaben:

- Konzeption von internationalen Maßnahmen im Rahmen der hochschulweiten Strategie zum Wissens- und Technologietransfer
- Entwicklung strategisch-innovativer Konzepte und Aktivitäten zur Förderung des Wissens- und Technologietransfers auf europäischer Ebene
- Erarbeitung und Fortentwicklung von Strategien zum Ausbau des Bereiches Gründungsförderung auf europäischer Ebene

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Uni-Diplom)
- Erfahrung im Bereich Wissens- und Technologietransfer, vorzugsweise im Transfermanagement
- Erfahrung im internationalen Kontext, vorzugsweise im Hochschulbereich
- Erfahrung im Projektmanagement und der Projektbetreuung
- Netzwerkerfahrung sowie Erfahrung in der Konzeption und Durchführung von Maßnahmen und Veranstaltungen mit externen Partner*innen
- Erfahrung in der Gründungsberatung und -förderung
- Kenntnisse zu Förderinstrumenten im Bereich Gründungs- und Innovationsförderung auf nationaler und europäischer Ebene
- Gute Kenntnisse in TYPO3
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift
- Von Vorteil sind:
 - Kenntnisse der Gründungslandschaft und bestehendes Netzwerk zu Gründerzentren
 - Sicherer Umgang mit CRM-Systemen
 - Erfahrung in der Gestaltung hochschulischer Verträge
 - Erfahrung in der Gremienarbeit
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kooperations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Reisebereitschaft
- Gender- und Diversitykompetenz

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 13 des Tarifvertrages für die Beschäftigten des Landes Hessen (TV-H).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

An der Hochschule Darmstadt besteht ein Frauenförder- und Gleichstellungsplan. Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Männern und Frauen und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereiches des Frauenförder- und Gleichstellungsplans zu beseitigen, ist die Hochschule Darmstadt an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert.

Die h_da ist mit dem Gütesiegel „Familienfreundliche Hochschule Land Hessen“ des Hessischen Ministeriums des Innern und für Sport ausgezeichnet und bietet ihren Beschäftigten für die Jahre 2022-2024 für die Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs freie Fahrt in Form eines hessischen Landestickets.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der o.g. Kennziffer bis zum **05.06.2024** an die

Hochschule Darmstadt
Personalabteilung,
Schöfferstr. 3
64295 Darmstadt



oder

per E-Mail mit Anhang im pdf-Format an karriere@h-da.de

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Arbeits- & Abschlusszeugnisse) nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.