



**h\_da**

HOCHSCHULE DARMSTADT  
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

**SSC**

STUDENT SERVICE CENTER

**Postadresse:**  
Haardtring 100 D-64295 Darmstadt

**Besucheradresse:**  
Schöfferstraße 3 D-64295 Darmstadt

Tel +49.6151.16-33333  
Fax +49.6151.16-38089  
www.h-da.de

Posteingangsstempel der h\_da

## ANTRAG AUF RÜCKERSTATTUNG

Sommersemester (SS) \_\_\_\_\_ oder Wintersemester (WS) \_\_\_\_\_

Der vollständige Rückerstattungsantrag muss spätestens **bis 30.04. (SS) oder 31.10. (WS)** eingegangen sein.

Matrikel-/Bewerbernr. \_\_\_\_\_ Studiengang \_\_\_\_\_

### Angaben zur Person

Nachname \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Straße, Nr. \_\_\_\_\_

Postleitzahl \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

### Rückerstattungsgrund:

(Bitte ankreuzen)

#### Hochschulwechsel

Folgende Unterlagen müssen zusätzlich eingereicht werden: Antrag auf Exmatrikulation, die von uns erhaltenen Studienunterlagen (CampusCard der h\_da) sowie die Immatrikulationsbescheinigung der neuen Hochschule.

Der Verwaltungskostenbeitrag von 50,- € wird nicht erstattet, bei verspäteter Rückmeldung wird auch die Säumnisgebühr von 30,- € einbehalten.

**Vorsorgliche Rückmeldung**

Nach vorsorglicher Rückmeldung erfolgte die Exmatrikulation mit Ablauf des Vorsemesters. Folgende Unterlagen müssen zusätzlich eingereicht werden: die von uns erhaltenen Studienunterlagen (CampusCard der h\_da)

**Bewerber**

Zahlung des Semesterbeitrags ohne Immatrikulation.

**Säumnisgebühr vorsorglich gezahlt, Geldeingang war fristgerecht**

**Doppelt oder zu viel bezahlt**

Höhe des zu erstattenden Betrags: \_\_\_\_\_ €

### Bankverbindung

Kontoinhaber \_\_\_\_\_

Name der Bank \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

Swift-Code (BIC) \_\_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Bearbeitungsfeld der h\_da. Bitte nicht ausfüllen!

Sachlich und rechnerisch richtig mit \_\_\_\_\_ €

Geldeingang \_\_\_\_\_  CampusCard einbehalten

CampusCard validiert zum: \_\_\_\_\_  CampusCard an Studierenden zurück